

Č.j. MSDVOR/2025/0532

Mateřská škola Ostrava, Dvořákova 4,
příspěvková organizace



VLASTNÍ HODNOCENÍ

MATEŘSKÉ ŠKOLY

2024 - 2025

OBSAH

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O MATEŘSKÉ ŠKOLE

- 1.1. název: Mateřská škola Ostrava, Dvořákova 4, příspěvková organizace
- 1.2. součástí mateřské školy je:

2. PERSONÁLNÍ ÚDAJE

- 2.1. údaje o zaměstnancích v mateřské škole
- 2.2. členění zaměstnanců podle vzdělání k 31. 8. 2024

3. ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM MATEŘSKÉ ŠKOLY

- 3.1 průběh a výsledky vzdělávací činnosti se závěry pro další období

4. POČTY DĚTÍ

- 4.1. počty dětí ve třídách
- 4.2. průměrná docházka dětí.....
- 4.3. děti přijaté k 1. září 2024 a odložená školní docházka ve školním roce 2024/2025

5. HOSPITAČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOST

- 5.1. Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

6. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

7. MIMOŠKOLNÍ PREZENTACE MATEŘSKÉ ŠKOLY.....

8. SPOLUPRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY S RODIČI.....

9. STÍŽNOSTI, OZNÁMENÍ PODNĚTŮ.

10. MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ.

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O MATEŘSKÉ ŠKOLE

1. 1. Název:

Mateřská škola Ostrava, Dvořákova 4, příspěvková organizace

sídlo: Dvořákova 1037/4

Ostrava - Moravská Ostrava a Přívoz

702 00

IC: 75027313

zřizovatel: Statutární město Ostrava, Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz
nám. Dr. E. Beneše 555/6

729 29 Ostrava

IC: 00845451

vedení mateřské školy: Bc. Andrea Calábková, potvrzena ve funkci od 1. 3. 2014

kontaktní spojení

telefon: 596 123 326, 774 744 576

e-mail: ms-dvorakova@seznam.cz

www.dvorakovams.cz

datová schránka: 24fkwda

poslední platné rozhodnutí o zařazení do sítě č.j. MSK 20139/2006 ze dne 30. 1. 2006

identifikátor předškolního zařízení: 600 144 437

kapacita mateřské školy: 50 dětí

1. 2. součástí mateřské školy je:

školní výdejna

IZO: 174 000 723

kapacita 60 jídel

forma hospodaření: mateřská škola je samostatným právním subjektem
od 1. ledna 2003 s příspěvkovou formou hospodaření

charakteristika mateřské školy:

mateřská škola poskytuje vzdělávání a výchovu dětem předškolního věku v českém jazyce, ve dvou celodenních třídách dle Zákona 561/2004 (Školský zákon), v platném znění a vyhlášky Ministerstva školství tělovýchovy a mládeže o školním stravování (č.48 a 876/1993 Sb.).

2. PERSONÁLNÍ ÚDAJE

2. 1. údaje o zaměstnancích v mateřské škole

ředitelka, statutární orgán:	Bc. Andrea C A L Á B K O V Á
učitelka:	Jitka ŽÍDKOVÁ
učitelka:	Simona PÁTÍK – od 1. 4. mateřská dovolená
učitelka:	Alena Calábková – od 1. 10. 2024 – úvazek 12,5%, od 1. 3. zástup za MD – 100% úvazek
učitelka:	Marie BENEŠOVÁ (22,5% úvazek)
učitelka:	Kateřina Konečná – od 12. 8. 2024 – 8. 11. 2024
zástupy:	Jitka Kubečková 1. 12. 2024 – 10. 2. 2025
Školní asistent:	Marie Benešová – Šablony V. – prosinec 2024 – červen 2026
Administrativní pracovník:	Tereza Lebicová – od 1. 1. 2025 (40% úvazek)
Uklízečka:	Tereza Lebicová (60% úvazek) Simona Řeháková (40% úvazek)
Pracovnice ve výdejně stravy, uklízečka	Šárka KUČEROVÁ

Velice oceňuji možnost zaměstnat administrativního pracovníka, hrazeného z finančních prostředků zřizovatele městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, který je velkou pomocí v administrativních činnostech.

2. 2. členění zaměstnanců podle odborné kvalifikace k 31. 9. 2023

	<i>splňuje</i>	<i>nesplňuje</i>	<i>celkem</i>	<i>%</i>
učitelství pro mateřské školy	5	0	5	100%
celkem	5	0	5	100%

3. ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM MATEŘSKÉ ŠKOLY

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Mateřská škola pracovala ve školním roce 2024/2025 dle nového školního vzdělávacího programu (ŠVP) „**PRVNÍ KRŮČKY ŽIVOTEM**“, který byl schválen Pedagogickou radou školy dne 25. 8. 2020, stal se povinným programovým dokumentem pro pedagogy i pro další pracovníky školy od 1. 9. 2020 – 31. 8. 2025.

Obsah tohoto programového dokumentu je přizpůsoben možnostem a potřebám dětí. Je otevřeným pracovním materiálem, který je možné *aktuálně* přizpůsobovat měnícím se podmínkám dalšího přirozeného vývoje a závěrům evaluační činnosti. Je veřejně přístupný rodičovské veřejnosti i ostatním partnerům.

Vzdělávací obsah ŠVP je rozčleněn do integrovaných bloků, které podpořily očekávané klíčové kompetence dle RVP PV k přípravě dětí na vstup do základní školy.

Z obsahu školního vzdělávacího programu a jeho příloh vycházely třídní vzdělávací programy, které jsou základním dokumentem jednotlivých tříd a jehož záměry učitelky rozpracovávaly do konkrétní vzdělávací podoby – tematických bloků dle aktuálního dění a také podle nápadů, námětů dětí a momentální situace ve třídě i okolí.

Naším cílem bylo, aby se děti každý den cítily přirozeně, mohly se svobodně projevit, posouvat se dále, rozvíjet a realizovat to, co považují v tu chvíli za důležité.

DĚTI SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A MIMOŘÁDNĚ NADANÉ DĚTI

Ve školním roce 2024/2025 byl vypracován Plán pedagogické podpory (PLPP) na základě doporučení Školského poradenského zařízení pro dítě s 3. stupněm podpůrného opatření.

O výsledcích pedagogických postupů a vzdělávání byly vedeny se zákonnými zástupci konzultace.

MŠ od roku 2015 spolupracuje s MENSOU ČR. Děti, které prošly na začátku školního roku testováním MENSY ČR prostřednictvím psychologa Mgr. Reného Gavlas, byly doporučeny do *Klubu nadaných dětí*, financovaného z účelového neinvestičního příspěvku Statutárního města Ostravy. Činnost ve školním roce 2024/2025 zajišťovala lektorka Alena Calábková, která úzce spolupracovala s ředitelkou MŠ i ostatními pedagogy. Děti se scházely 1x týdně a rozvíjely své nadání v různých oblastech života.

NADSTANDARDNÍ AKTIVITY

ŠACHY - pro děti ve věku od 5 ti let, v rámci projektu „Šachy do škol“ a ve spolupráci se Střediskem volného času Korunka v Mariánských Horách. Děti si zde osvojovaly základní pravidla a strategie šachu, rozvíjely své IQ, kritické, kreativní a originální myšlení. Učily se myslet logicky a efektivně, vybírat „nejlepší“ volbu z velkého množství možností s posílením kompetencí k řešení problémů. Naši malí šachisté v rámci projektu „Šachy do škol“ získali 1. místo v šachovém turnaji.

Vedla lektorka Bc. Kateřina Smičková

POHYBOVÝ KROUŽEK – rozcvičky s náčiním i na náradí, překážkové dráhy, jógové prvky, pohybové hry, zdravotní cviky, relaxační i taneční aktivity, učení názvosloví při rozcvičce. Děti si všeobecně vytvářely kladný vztah k pohybu.

Vedly učitelky MŠ Jitka Žídková a Kubečková

PĚVECKÝ SBOR „DVOŘÁČEK“ – nácvik písní, práce s hlasem, hudebními nástroji, první zkušenosti s vystupováním na veřejnosti. Před Vánoci sbor vystupoval na Masarykově náměstí při příležitosti rozsvícení vánočního stromčku a také na 9. ročníku „Dvořáckovy vánoční spirály“. Děti vystupovaly v červnu na svém závěrečném koncertě a také v Charitním domě v Ostravě-Heřmanicích.

4. POČTY DĚTÍ

4. 1. počty dětí ve třídách

<i>třída</i>	<i>počet dětí</i>	<i>z toho chlapců</i>	<i>z toho dívek</i>	<i>povolená výjimka</i>
<i>1.</i>	24	11	13	---
<i>2.</i>	25	14	11	---
<i>celkem</i>	49	25	24	2

4. 2. děti přijaté k 1. září 2024 a odložená školní docházka ve školním roce 2024/2025

<i>počet nově přijatých</i>	<i>počet dětí, které ukončily docházku k 31. 8. 2024</i>	<i>počet dětí s odloženou školní docházkou ve školním roce 2024/2025</i>
17	17	3

4. 3. děti – dle národnosti

	<i>počet dětí</i>
Česká republika	44
USA	2
UKRAJINA	2
SLOVENSKO	1

5. HOSPITAČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOST

Pravidelně jsou kontrolovány oblasti podmínek i procesy vzdělávání, dokumentace tříd – třídní knihy, portfolia dětí.

Sledovala jsem spolupráci s druhou učitelkou, vzájemné náslechy všech učitelek., které jsou velmi přínosné pro další práci.

Se všemi byl proveden pohospitační pohovor a proveden hospitační zápis se závěry pro další práci.

6. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

<i>zaměstnanec</i>	<i>termín studia</i>	<i>instituce (VŠ/zařízení pro další vzdělávání)</i>	<i>název akce</i>	<i>hodinový rozsah</i>
Andrea CALÁBKOVÁ	září 2024 – leden 2025	Agel	Školský management-3 moduly	3x 6 hodin
	25. 9.	Online- p. Zeman	Novely právních předpisů	4 hodiny
	10. 10.	SMO	Konference Talentmanagement	8 hodin
	7. 1. 2025	Online- p. Zeman	Novely právních předpisů	4 hodiny
	25. 3.	SMO	Digitalizace předávání dat z matrik pro vedení MŠ	4 hodiny
	23. 4.	DVPPOstrava	Implementace nového RVP do ŠVP MŠ	8 hodin
Jitka ŽÍDKOVÁ	1. 10.	Agel	Uvádějící pedagog	4 hodiny
	2. 2. 2025	Mensa ČR	Metoda NTC I.	8 hodin
Simona PÁTÍK	16. 10.	Agel	Efektivní komunikace a strategie komunikace s problémovým (nejen) rodičem dítěte v mš	8 hodin
Alena CALÁBKOVÁ	2. 2025	Mensa ČR	Metoda NTC I.	8 hodin

7. MIMOŠKOLNÍ PREZENTACE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Náš dětský pěvecký sbor *DVOŘÁČEK* vystoupil v prosinci 2025 na Masarykově náměstí u příležitosti velikonočních trhů. Ve spolupráci s rodiči se uskutečnila tradiční, již 10. *DVOŘÁČKOVA VÁNOČNÍ SPIRÁLA*.

V březnu 2025 se uskutečnil *Den otevřených dveří*, kdy se mezi nás přišli podívat rodiče se svými dětmi, prohlédli si prostory školky, vybavení tříd a seznámili se s prací učitelek. Pro děti jsme s předškoláky nachystali malé dárečky pro radost.

Hlavní akcí ve školním roce 2024 – 2025 byl slavnostní koncert k 10. výročí založení pěveckého sboru *DVOŘÁČEK* na Janáčkově konzervatoři v Ostravě.

Po celý rok pravidelně informujeme veřejnost a prezentujeme činnost naší mateřské školy ve vitrině naší mateřské školy na Dvořákově ulici, a to formou plakátů, fotografiemi z aktuálního dění, umístěním informací či výtvarnými pracemi dětí. Velmi působivá a veřejností oceňovaná je již tradiční jarní výzdoba našeho plotu, na které se též podílejí rodiče s dětmi.

8. SPOLUPRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY S RODIČI

Pro rodiče byly svolávány třídní schůzky i individuální konzultace dle potřeby.

První proběhla pro rodiče nově přijatých dětí v červnu 2024, v září se uskutečnila schůzka pro všechny rodiče. Konzultace či další schůzky s rodiči-zástupci tříd, se uskutečňují dle potřeby školy i rodičů. Všichni mají možnost se obrátit s jakýmkoliv dotazem na ředitelku školy nebo učitelky, či dalšího pověřeného zaměstnance MŠ osobně, písemně - emailem.

9. STÍŽNOSTI, OZNÁMENÍ PODNĚTŮ

Nebyly podány žádné stížnosti.

10. MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

<i>prostředí, prostory a vybavení školy</i>	<i>Komentář</i>
budova	přes sto deset let stará, památkově chráněná, nové EZS
třídy + herny + lehárny	místnosti světlé, dobře osvětlené i vytápěné
sociální vybavení	WC pro děti je umístěno ve všech poschodích, pro zaměstnance pouze v 1. poschodí
zahrada	menší, celkově zrekonstruovaná v červenci 2010, plot a brány ve špatném stavu zeleň udržována ve velmi dobrém stavu ve spolupráci s Technickými službami, úklidovou pomoc pomáhají rovněž zajišťovat rodiče
pomůcky, hračky	doplňujeme didaktický materiál, TV pomůcky, výtvarný materiál

Ve školním roce 2024/2025 bylo nově pořízeno:

- ❖ Malba třídy i herny Sluníčka a herny Kořata
- ❖ Natírání zárubní u kuchyně
- ❖ Kamerový systém se záznamem
- ❖ Výměna led zářivek (částečně)
- ❖ Malování chodby
- ❖ Nové obložené v celé chodbě
- ❖ Dokončení nátěrů dveří, zárubní a zábradlí u schodiště
- ❖ Renovace vstupních dveří
- ❖ Odstraňování běžných provozních závad

Plánované opravy a údržba v dalším období

- ❖ Nové kryty na topení ve všech místnostech
- ❖ Výměna obložení ve třídě Kořata
- ❖ Výměna linolea v průchozí chodbě a v koupelně
- ❖ Výdejna – nové dřezy, kachličky
- ❖ Zadní východ - zábradlí a stěny (vlivem počasí se zhoršuje kvalita nátěru)
- ❖ Zvídálek – stěna (po vydatných deštích v červenci došlo k opadávání stěny a její vlhnutí, řešíme střídáním pravidelným větráním a odvlhčovačem – bylo projednáváno s paní Zápalkovou a místostarostou Witoszem
- ❖ V srpnu 2025 – dochází k vlhnutí stěn v místnosti u zadního vchodu a v dolní místnosti vedle lehárny – pravidelně větráno, odvlhčováno

V Ostravě, dne 31. 10. 2025

Bc. Calábková Andrea
ředitelka MŠ